

Evaluation des risques de l'unité de travail				Nombre d'agents		Mise à jour	Rédacteur(s)	
Vision globale				21				
Tâches	Risque	Description du risque	Evaluation			Moyens de prévention existants	Maitrise	Moyens de prévention à mettre en place
			G	F	R			
Toutes tâches	RPS - Intensité et complexité du travail	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contraintes de rythme de travail</li> <li>Niveau de précision des objectifs de travail</li> <li>Adéquation des objectifs avec les moyens et les responsabilités</li> <li>Compatibilité des instructions de travail</li> <li>Gestion de la polyvalence</li> <li>Interruption dans le travail</li> <li>Attention et vigilance dans le travail</li> </ul>			10	<p>Existants:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>réunions régulières par services, passation des entretiens professionnels / communication des procédures aux nouveaux arrivants + livret d'accueil + information sécurité / remise des EPI / note de service indiquant l'arrivée d'un nouvel agent / organigramme / fiches de postes</li> </ul> <p>prise en compte de la rédaction d'un bulletin interne (plan de communication)</p>		
Toutes tâches	RPS - Horaires de travail difficiles	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durée hebdomadaire du travail</li> <li>Travail en horaires atypiques</li> <li>Extension de la disponibilité en dehors des horaires de travail</li> <li>Prévisibilité des horaires de travail et anticipation de leur changement</li> <li>Conciliation vie professionnelle et vie personnelle</li> </ul>			7	<p>mise en place de calendriers partagés / prise en compte réunion charte télétravail et se doter d'outils pour le télétravail (acquisition de matériel teletravail ok)</p> <p>horaires variables mis en place</p> <p>existant : politique tickets restaurant, PSC ( santé et mutuelle)</p>		prise en compte charte télétravail
Toutes tâches	RPS - Exigences émotionnelles	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tensions avec le public</li> <li>Confrontation à la souffrance d'autrui</li> <li>Maîtrise des émotions</li> </ul>			9	<p>Existants:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>formation gestion du stress (x2), la formation gestion des conflits, suivi sur les formations obligatoires et les demandes de formations diverses</li> <li>convention CDG psychologue du travail</li> <li>dispositif de signalement (cellule CATS) mise en place</li> </ul>		
Toutes tâches	RPS - Faible autonomie au travail	<ul style="list-style-type: none"> <li>Autonomie dans la tâche</li> <li>Autonomie temporelle</li> <li>Utilisation et développement des compétences</li> </ul>			8	<p>Existants:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>suivi SST extincteur, etc...recensement pour suivre la formation gestion du stress, devis pour la formation gestion des conflits,</li> <li>suivi sur les formations obligatoires et les demandes de formations diverses</li> <li>formations déjà existantes : formations (1er secours, préparation aux concours, gestes et postures, gestions des conflits, gestion du temps, communication non violente</li> <li>diagnostic RPS</li> <li>convention avec une psychologue du travail rattachée au CDG 30</li> </ul>		sensibilisation à la notion de harcèlement en milieu professionnel / proposition de séances de sophrologie, d'ostéopathie sur la base du volontariat (pris en charge par la collectivité)
Toutes tâches	RPS - Rapports sociaux au travail dégradés	<ul style="list-style-type: none"> <li>Soutien de la part des collègues</li> <li>Soutien de la part des supérieurs hiérarchiques</li> <li>Violences internes au travail</li> <li>Reconnaissance du travail</li> </ul>			9	<p>Existants:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la collectivité organise des moments de convivialité ( avant ou après l'été, en décembre, les voeux du Président)</li> <li>discours du Président sur l'année écoulée</li> <li>remise des médailles du travail</li> <li>focus et participation financière pour les départ à la retraite</li> <li>action très limitée sur les primes car encadrées sur le plan réglementaire : prime Unique = PIPCS ( une prime collective déjà existante) la prime de fin d'année est lissée par palier,</li> <li>proposition d'agir sur la prime de NOEL (100 € par agent et 40 € pour les enfants jusqu'à l'âge de 14 ans) voir pour les enfants de famille recomposée mariée ou passee sur PJ cnas ayants droits</li> <li>existant : prime noel mais proposition de l'augmenter / indemnisation des jours CET</li> <li>voir si le COS peut agir sur l'arbre de noel. L'arbre de noel existait avant mais les agents ne se déplaçaient plus</li> <li>prise en compte de la demande : 1 fois par mois un repas à la charge de la collectivité</li> <li>existant : sortie visite pédagogique sur les sites industriels déchets (bellegarde, relais avignon, paprec etc...)</li> <li>proposition dans le plan de communication de faire des video sur les métiers clé du SICTOMU avec des agents du SICTOMU</li> <li>2 boissons chaudes par jour prises en charge par la collectivité</li> </ul>		Afin de favoriser une reconnaissance professionnelle et un sentiment d'équité, mettre en place des primes UNIQUE (diviser l'enveloppe budgétaire par le nombre d'agents de l'ensemble du SICTOMU) / Pendant le temps méridien, propositions d'activités diverses (par exemple, une marche, pic nique...) / proposition d'une immersion d'une demi journée au sein des équipes professionnelles (objectif : mieux connaître les missions/conditions de travail des collègues de travail )
Toutes tâches	RPS - Conflits de valeur	<ul style="list-style-type: none"> <li>Qualité empêchée</li> <li>Travail inutile</li> </ul>			6	<p>Existants:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>les déchetteries sont équipées de machine à café, mais voir pour les rendre identiques et acheter des dosettes</li> </ul> <p>prise en compte de contacter BDA café pour créditer badge ou remise de jetons, / achat de dosette senseo + cafetières existantes identiques BDA contrat Ok , cafetièrre et dosette senseo, fontaine à eau déchetteries</p> <p>les devis de balises sécurité ont été effectués mais les agents ne voulaient pas s'en équiper (à approfondir) = les agents ont été concertés, recensement effectué auprès des agents de déchetterie et des grutiers et en équipe 7</p>		Aménager la salle repas pour permettre de la détente ( achat de sièges confortables..) / Proposition de mettre en place une bibliothèque libre service devant la collectivité / pour les agents qui travaillent de manière isolée, prévoir des balises de sécurité
Toutes tâches	RPS - Insécurité de l'emploi et du travail	<ul style="list-style-type: none"> <li>Insécurité socio-économique (emploi, salaire, carrière)</li> <li>Conduite du changement dans la collectivité ou l'établissement</li> </ul>			7	<p>Existant</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>affichage des notes de services avec communication par mail, / affichage des comptes rendus des réunions syndicales (+com avec les fiches de payes + com par mail), ouverture des réunions de travail de dialogue social au corps de métier, participation des agents/ moments de convivialité à l'initiative du Président ( traiteur , pizza), plan de communication présenté en comité syndical le 12-12-23, réunions avec les élus</li> <li>existence des LDG pour les évolutions de carrières, comRH</li> <li>existence d'un règlement du temps de travail</li> <li>existence d'une pointeuse ( demande avortée de préciser la GITT et de coupler les progiciels de badgeuse avec les données RH)</li> <li>proposition de formation pour aider les agents à accepter le changement</li> <li>conduite au changement avec les interventions de psychologue du travail (RPS ou convention avec le CDG 30 )</li> <li>sensibilisation aux cybers menaces et cyber risques</li> <li>refonte du site internet/visibilité des actions du SICTOMU dans la presse et les gazettes communales</li> <li>PSC : participation employeur à la prévoyance pour passer de 10e à 15 € (saisine CST) et 60 % dans la limite de 60 euros pour la partie santé</li> </ul>		Pour améliorer la communication inter-services, mettre en place un affichage numérique ( écran qui diffuse les informations inhérentes au SICTOMU)

Evaluation des risques de l'unité de travail	Nombre d'agents	Mise à jour	Rédacteur(s)
Service Administratif	7		

Tâches	Risque	Description du risque	Evaluation			Moyens de prévention existants	Maitrise	Moyens de prévention à mettre en place
			G	F	R			
Toutes tâches	RPS - Intensité et complexité du travail	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contraintes de rythme de travail</li> <li>• Niveau de précision des objectifs de travail</li> <li>• Adéquation des objectifs avec les moyens et les responsabilités</li> <li>• Compatibilité des instructions de travail</li> <li>• Gestion de la polyvalence</li> <li>• Interruption dans le travail</li> <li>• Attention et vigilance dans le travail</li> </ul>			8	<ul style="list-style-type: none"> <li>le listing des ordres de mission sauf pour les OM permanents</li> <li>mise en place de calendriers partagés</li> </ul>		Concernant la gestion des véhicules, mettre en place un planning d'occupation des réservations car aujourd'hui aucune visibilité sur les véhicules disponibles (piste d'un véhicule qui serait dédié au service administratif) proposition de mettre un panneau en liege pour calendrier des clés et demande de voitures ==> à travailler sur un calendrier et remettre en actualité les carnets de bords
Toutes tâches	RPS - Horaires de travail difficiles	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durée hebdomadaire du travail</li> <li>• Travail en horaires atypiques</li> <li>• Extension de la disponibilité en dehors des horaires de travail</li> <li>• Prévisibilité des horaires de travail et anticipation de leur changement</li> <li>• Conciliation vie professionnelle et vie personnelle</li> </ul>			5	<ul style="list-style-type: none"> <li>mise en place des horaires variables / flexibles en 2022</li> </ul>		charte teletravail
Toutes tâches	RPS - Exigences émotionnelles	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tensions avec le public</li> <li>• Confrontation à la souffrance d'autrui</li> <li>• Maîtrise des émotions</li> </ul>			7	<ul style="list-style-type: none"> <li>standard uniquement le matin</li> <li>une séance de sophrologie par an ( volontariat et grp de 10)</li> </ul>		
Toutes tâches	RPS - Faible autonomie au travail	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autonomie dans la tâche</li> <li>• Autonomie temporelle</li> <li>• Utilisation et développement des compétences</li> </ul>			5			
Toutes tâches	RPS - Rapports sociaux au travail dégradés	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soutien de la part des collègues</li> <li>• Soutien de la part des supérieurs hiérarchiques</li> <li>• Violences internes au travail</li> <li>• Reconnaissance du travail</li> </ul>			8	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 boissons chaudes offertes par jour</li> </ul>		
Toutes tâches	RPS - Conflits de valeur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualité empêchée</li> <li>• Travail inutile</li> </ul>			5			
Toutes tâches	RPS - Insécurité de l'emploi et du travail	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Insécurité socio-économique (emploi, salaire, carrière)</li> <li>• Conduite du changement dans la collectivité ou l'établissement</li> </ul>			6	<ul style="list-style-type: none"> <li>les LDG</li> </ul>		

Evaluation des risques de l'unité de travail					Nombre d'agents	Mise à jour	Rédacteur(s)	
Technique					14			
Tâches	Risque	Description du risque	Evaluation			Moyens de prévention existants	Maitrise	Moyens de prévention à mettre en place
			G	F	R			
Toutes tâches	RPS - Intensité et complexité du travail	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contraintes de rythme de travail</li> <li>Niveau de précision des objectifs de travail</li> <li>Adéquation des objectifs avec les moyens et les responsabilités</li> <li>Compatibilité des instructions de travail</li> <li>Gestion de la polyvalence</li> <li>Interruption dans le travail</li> <li>Attention et vigilance dans le travail</li> </ul>			10	<p>reflexion en déchetterie sur un autre système de remise (tickets, poids, volume, par couleur)</p> <p>Evolution du logiciel dédié aux cartes de déchetteries (passage ECOCITO) : en cours</p> <p>pas possible d'avoir des cartes prépayées car impossibilité de gérer les flux apportés</p> <p>le rgl des déchetteries existe, affichage avec des précisions et formation</p> <p>Existants :</p> <p>cahier de signalement pour remontée</p> <p>problème maintenance, debriefing collecte, réunions de cadrage</p> <p>existant : matériel adapté pour soulever les charges en déchetterie</p> <p>aire de lavage : étude en cours</p>		<p>Pour le service des déchetteries : Réfléchir à une organisation permettant aux agents de ne pas être en contact direct avec les administrés pour le règlement des factures ( l'organisation actuelle favorise des tensions, conflits pouvant générer des incivilités, des agressions physiques) / Pour le service technique, Prévoir la restauration de l'air de lavage ( actuellement, ne fonctionnerait pas) / pour l'équipe 7 : investir dans l'achat d'un chariot élévateur électrique, et dans l'achat d'un camion plus grand, doter les camions de GPS, prévoir un garde stockage (lors des pluies) = en cours) / Renouvellement du parc automobile ( en cours) / Pour l'équipe maintenance : afin d'alléger la charge de travail, renforcer l'équipe de travail par l'embauche de personnels = ligne prévu au PPI 2024)</p>
Toutes tâches	RPS - Horaires de travail difficiles	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durée hebdomadaire du travail</li> <li>Travail en horaires atypiques</li> <li>Extension de la disponibilité en dehors des horaires de travail</li> <li>Prévisibilité des horaires de travail et anticipation de leur changement</li> <li>Conciliation vie professionnelle et vie personnelle</li> </ul>			8	<p>saisine du CST pour ne plus borner le cycle été et en 2024 ok pour 15 juin au 15 sept</p> <p>prise en compte de la proposition étendre les horaires d'été 7h-14h voir la com DECH ==&gt;avis favorable CST ne plus borner le cycle été / fermeture des sites les lundis ou selon planing par roulement tous les 1mois et demi</p>		<p>Pour le service des déchetteries : Afin de pouvoir concilier la vie professionnelle/familiale, mettre en place une organisation de travail permettant aux agents qui le souhaitent de bénéficier d'un week end par mois.</p>
Toutes tâches	RPS - Exigences émotionnelles	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tensions avec le public</li> <li>Confrontation à la souffrance d'autrui</li> <li>Maîtrise des émotions</li> </ul>			10	<p>reglement intérieur existe, campagne pour ne pas agresser les usagers, faire des formations en interne pour nos agents, axe sur la communication</p> <p>affiches stop violence prévue d'ici fin 2025</p> <p>existence des binomes sur UZES + renfort sur vallabrix, soutien pour maintenance et débroussaillage sur les autres sites : lussan et fournes la fréquentation ne justifie pas de binome</p>		<p>Pour le service des déchetteries : Réfléchir sur la mise en place d'un règlement intérieur visant à réduire les risques d'agressions verbales et/ou physiques des agents face aux administrés irrespectueux, agressifs ( par exemple, après un incident verbal ou physique, interdire l'accès aux administrés) / Création d'affiches (affichage à l'ensemble des déchetteries) expliquant le règlement aux administrés (affiche stop à la violence..) / Mettre en place des binomes au sein des déchetteries (éviter que l'agent ne travaille seul pour sa sécurité)</p>
Toutes tâches	RPS - Faible autonomie au travail	<ul style="list-style-type: none"> <li>Autonomie dans la tâche</li> <li>Autonomie temporelle</li> <li>Utilisation et développement des compétences</li> </ul>			9	<p>binome déjà en place sur UZES, cf ci-dessus</p> <p>formation sur le tri des toxiques</p> <p>relancer SRE et nos gardiens (sur les conditions de récupération)</p>		<p>Pour le service des déchetteries : Travailler en binôme permettrait aux agents de pouvoir bénéficier d'autonomie temporelle (prendre des pauses lorsqu'ils en ressentent le besoin) / Mettre en place des formations permettant une harmonisation les conditions de récupération concernant les produits toxiques</p>
Toutes tâches	RPS - Rapports sociaux au travail dégradés	<ul style="list-style-type: none"> <li>Soutien de la part des collègues</li> <li>Soutien de la part des supérieurs hiérarchiques</li> <li>Violences internes au travail</li> <li>Reconnaissance du travail</li> </ul>			9	<p>LDG, mise à jour des éligibles pour l'avancement de grade</p>		<p>reconnaissance = avancée et déroulé de carrière</p>
Toutes tâches	RPS - Conflits de valeur	<ul style="list-style-type: none"> <li>Qualité empêchée</li> <li>Travail inutile</li> </ul>			6	<p>fontaine à eau ok x4</p> <p>SRE voir pour le volume des nouvelles bennes UZES : dispose déjà d'une bache, Ok pour la clim mais bien fermer les portes, propositions de brumisateurs</p> <p>Mettre en place des climatiseurs dans les locaux de chaque déchetteries. (clim ok)</p> <p>ok pour les gants et sous gants, achat EPI</p>		<p>Pour le service des déchetteries :Sécuriser les lieux de déchargements (chaussées terres ++) / Lors du vidage de certaines bennes, exposition à des tics, pouvant engendrer des maladies (maladie de LYME), réfléchir à limiter ces expositions ( combinaison spéciale ect..) [bennes acquises] / Si le budget le permet, prévoir l'achat d'un second camion et le changement de certaines bennes. (budget autorisé 80 000 euros pour changer le kerax)) / Pour l'ensemble du service technique, prévoir des gants résistants plus à la chaleur (pour la période d'hiver)</p>
Toutes tâches	RPS - Insécurité de l'emploi et du travail	<ul style="list-style-type: none"> <li>Insécurité socio-économique (emploi, salaire, carrière)</li> <li>Conduite du changement dans la collectivité ou l'établissement</li> </ul>			7	<p>faire un article en interne sur la gazette du SICTOMU pour expliquer la situation</p>		<p>relais d' information sur SRE et l'entente départementale</p>